

			
	<b>RESPONSABLE DE GOBERNABILIDAD</b>		
PUBLICACIÓN	Bogotá D.C., 27 de Noviembre de 2018		
CIERRE	Bogotá D.C., 12 de Diciembre de 2018		
CONTRATACIÓN	Febrero de 2019		
CONTACTO	SEBASTIAN CONTRERAS	TELEFON	(+571) 742 6386
EMAIL	<a href="mailto:scontreras@solutionsandpayroll.com">scontreras@solutionsandpayroll.com</a>	CELULAR	(+571) 300 368 9121
<b>OBJETIVO GENERAL</b>			
Liderar la ejecución de la línea de intervención de fortalecimiento a los gobiernos subnacionales, autoridades étnicas y participación ciudadana, en el marco del PDT-Nariño en articulación con las instituciones y organizaciones implicadas.			
<b>PERFIL</b>			
Profesional en ciencias políticas, administración pública, Gobierno y relaciones internacionales, sociología. Deseable: Posgrado en resolución de conflictos, participación ciudadana y/o, gestión social. Experiencia mínima de cuatro (4) años en implementación y seguimiento de proyectos relacionados con gestión pública y diálogo democrático, procesos de organización comunitaria de base en la zona rural.			
<b>PERFIL COMÚN ADICIONAL A TODOS</b>			
Experiencia en la gestión de proyectos con fondos de cooperación internacional. Preferiblemente con conocimiento y experiencia en los instrumentos y metodologías de planificación, gestión y evaluación de la Cooperación Española. Preferiblemente con experiencia de trabajo en zonas rurales y en contextos difíciles, con presencia de dinámicas relacionadas con el conflicto armado. Conocimiento y experiencia de trabajo con perspectiva diferencial (género, edad, etnia y diversidad). Disponibilidad para la movilidad geográfica (viajes a las zonas de trabajo). Disponibilidad de apoyar cuando se requiera, la ejecución de actividades del proyecto PDT en el departamento de Nariño. Experiencia en el diseño y aplicación de metodologías de formación comunitaria en la zona rural.			
<b>RANGO SALARIAL</b>			
\$ 4.000.000 más prestaciones sociales			
<b>LUGAR DE TRABAJO</b>		<b>DESPLAZAMIENTO</b>	
Pasto		Desplazamiento a los municipios de Pasto, Ipiales y Tumaco, cubierto por el proyecto (y algún otro municipio del departamento que se requiera).	
<b>FUNCIONES</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar técnica y activamente en la organización, convocatoria y desarrollo de los comités y reuniones del proyecto/área, y cualquier otra reunión que sea requerida por la coordinación del proyecto.</li> <li>• Ejecutar las acciones del área establecidas en el POA del proyecto, en coordinación con las instituciones y organizaciones implicadas.</li> <li>• Brindar acompañamiento técnico en la gestión de las acciones necesarias para la correcta implementación de las iniciativas del área.</li> <li>• Mantener una interlocución permanente entre los diferentes socios del proyecto/área que permita un diálogo fluido para la correcta implementación del proyecto/área.</li> <li>• Trabajar coordinadamente con el equipo del proyecto/área, para el logro de los objetivos estratégicos.</li> <li>• Elaborar documentos técnicos y presupuestarios necesarios para los objetivos del área/proyecto.</li> <li>• Conducir y facilitar talleres y seminarios relacionados con aspectos técnicos del área/proyecto.</li> <li>• Asegurar el cumplimiento de los resultados especificados en el documento de proyecto en el nivel requerido de calidad y dentro de los límites especificados de tiempo y presupuesto.</li> <li>• Elaborar informes técnicos de seguimiento de la implementación del proyecto y sus indicadores de manera periódica de acuerdo con los requerimientos exigidos.</li> <li>• Realizar acciones de seguimiento y monitoreo en terreno para garantizar la adecuada implementación del proyecto.</li> <li>• Apoyar en la ejecución de la estrategia de gestión de conocimiento con relación a su área de trabajo en el proyecto.</li> <li>• Las demás funciones que le sean designadas relativas a su cargo</li> <li>• Disponibilidad de apoyar cuando se requiera, la ejecución de actividades del proyecto PDT en el departamento de Nariño.</li> </ul>			